



CONTEXTE

Vous souhaitez contribuer à la création d'un nouveau service de lecture publique et participer à l'ouverture d'une médiathèque communautaire ?

Rejoignez Isigny-Omaha Intercom et participez à un projet culturel structurant pour le territoire !

Dans le cadre de la construction de son nouveau pôle culturel, Isigny-Omaha recrute son ou sa futur(e) responsable de la lecture publique.

Sous l'autorité du responsable du service culture et en lien étroit avec la Direction des Services, vous aurez pour mission de piloter la politique de lecture publique de l'intercommunalité, de structurer et coordonner son réseau de bibliothèques et d'accompagner la création puis la mise en service de la future médiathèque basée à Isigny-sur-Mer. Ce poste offre ainsi une opportunité de prendre part à un projet de transformation important, à la croisée du pilotage de politique publique, du management, de la conduite de projet culturel et du développement des services aux habitants.

MISSIONS

Créer et Coordonner le réseau de lecture publique intercommunal

- Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre de la stratégie de lecture publique du territoire en s'appuyant sur le schéma de développement approuvé par la collectivité ;

Envoyez votre C.V. à

M. le Président - Isigny-Omaha Intercom

1336 route de Balleroy 14330 Le Molay-Littry

ou à virginie.durand@isigny-omaha-intercom.fr

WWW.ISIGNY-OMAHA-INTERCOM.FR



- Coordonner la mise en place d'un Contrat Territoire Lecture avec la DRAC ;
- Manager l'équipe de professionnels chargés du fonctionnement des bibliothèques intercommunales (4 à 5 agents), réalisation des entretiens professionnels, gestion des demandes de congés et des plannings ;
- Accompagner les agents du pôle dans les formations en vue du développement du réseau de lecture publique et de la montée en compétence des agents ;
- Assurer la Gestion, le suivi administratif, budgétaire et technique du pôle lecture publique ;
- Fédérer et coordonner un réseau associant bibliothécaires, salariés et bénévoles ;
- Harmoniser les pratiques et développer les services en réseau : politique documentaire et acquisitions, services numériques, action culturelle, médiation, etc. ;
- Construire et mettre en œuvre un programme d'actions répondant aux besoins des habitants et aux spécificités du territoire ;
- Inscrire la politique de lecture publique dans les dispositifs nationaux et départementaux et rechercher les financements mobilisables ;
- Développer les relations avec les partenaires institutionnels, notamment la Bibliothèque Départementale du Calvados et la Direction Régionale des Affaires Culturelles ;
- Mettre en place des outils de suivi et d'évaluation permettant de mesurer l'impact des actions conduites ;
- Favoriser l'ancrage des médiathèques dans leur environnement et développer les partenariats avec les acteurs locaux ;
- Participer à la programmation culturelle pluridisciplinaire en lien avec les autres pôles du service culture.

Piloter la création de la nouvelle médiathèque communautaire à Isigny-sur-Mer

Vous serez un acteur majeur de la conception et de la mise en service de ce nouvel équipement :

- Accompagner les élus et le maître d'œuvre dans la définition et la mise en œuvre du projet ;
- Participer à la définition des attentes programmatiques et au suivi des différentes étapes du projet, de la conception à la réalisation ;
- Préparer et suivre les dossiers de demande de subvention ;
- Finaliser le Projet Culturel, Scientifique, Éducatif et Social (PCSES) du futur équipement ;
- Définir son positionnement au sein du réseau et construire une offre de services adaptée aux besoins des habitants ;
- Préparer la mise en service et organiser le fonctionnement du futur équipement ;
- Piloter la constitution et la gestion des collections ainsi que la politique documentaire ;
- Construire la stratégie partenariale, d'action culturelle et de médiation ;
- Participer à la structuration et au pilotage budgétaire de la médiathèque ;

MISSIONS PONCTUELLES

- Accompagner la direction de la culture dans le développement culturel du territoire ;
- Participer au développement des actions culturelles en direction des publics prioritaires ;
- Participer aux actions de médiation et à l'accueil des publics ;
- Contribuer à l'accueil et à l'organisation de la saison culturelle ;
- Participer aux échanges de documents et à la navette avec la Bibliothèque Départementale du Calvados ;
- Travailler en transversalité avec les différents pôles et agents du service culture ;
- Représenter le service auprès des publics, partenaires et acteurs locaux.

COMPÉTENCES ET APTITUDES

- Nous recherchons un professionnel capable de prendre de la hauteur tout en restant proche des équipes et des réalités de terrain ;
- Bonne connaissance des politiques culturelles et des enjeux actuels de la lecture publique ;
- Maîtrise de la conduite et du pilotage de projets culturels et de projets de développement de services ;
- Capacité à élaborer, mettre en œuvre et évaluer une politique publique ;
- Aptitude au management, à l'animation d'équipe et à la coordination d'un réseau de professionnels et de bénévoles ;
- Capacité à fédérer, mobiliser et accompagner le changement ;
- Aptitude à développer des partenariats et à travailler en transversalité ;
- Capacité à préparer et animer des réunions et à prendre la parole en public ;
- Qualités rédactionnelles et maîtrise du suivi administratif et budgétaire ;
- Bonne connaissance de l'environnement des collectivités territoriales ;
- Maîtrise des outils informatiques et des outils professionnels des bibliothèques ;
- Rigueur, autonomie, organisation et sens des responsabilités ;
- Qualités relationnelles, écoute, diplomatie et capacité à dialoguer avec des interlocuteurs variés.

Envoyez votre C.V. à

M. le Président - Isigny-Omaha Intercom

1336 route de Balleroy 14330 Le Molay-Littry

ou à virginie.durand@isigny-omaha-intercom.fr

WWW.ISIGNY-OMAHA-INTERCOM.FR



PROFIL RECHERCHÉ

- Formation supérieure dans les métiers des bibliothèques, de la documentation ou du développement culturel (Bac+3 minimum) ;
- Expérience professionnelle dans le domaine de la lecture publique, de préférence sur des fonctions de coordination ou d'encadrement ;
- Une expérience en conduite de projet ou dans la création / évolution d'un équipement culturel serait appréciée ;
- Expérience ou aptitude confirmée au management d'équipe ;
- Capacité à conduire des réunions et à prendre la parole en public ;
- Sens de l'organisation, de l'initiative et du travail en transversalité ;
- Bonnes capacités rédactionnelles et administratives ;
- Connaissance de l'environnement institutionnel des collectivités territoriales ;
- Permis B obligatoire.

CONDITIONS DU POSTE

- Date de prise de poste : à partir du 1^{er} décembre 2026
- Date de limite de candidature : 06/11/2026
- Durée du contrat : Titulaire de la fonction publique ou CDD de 36 mois renouvelable pour les contractuels.
- Cadre d'emploi : Bibliothécaire territoriale (catégorie A).
- Salaire indicatif : entre 2 700€ et 2 900€ bruts mensuels, à définir selon le profil et l'expérience.
- Temps de travail : temps complet 35/35^{ème}.
- Lieu de travail : mi-temps au Molay Littry (14330) et l'autre mi-temps à Isigny sur Mer (14230) ainsi qu'une grande mobilité sur l'ensemble du territoire.

- > Participation employeur à la mutuelle et à la prévoyance ;
- > Chèques déjeuner, chèques Cadhoc et CNAS ;
- > Possibilité de télétravail.